

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Sporządzono na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości do 30000 euro w Zespole Szkół w Głuchowie

Głuchów, 26.06.2020 r.

.....
data i miejsce sporządzenia

ZAPYTANIE CENOWE nr 1/06/2020/ZSPGłuchów/P

Stosownie do postanowień art. 35 Ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013. poz. 885 z późn.zm.), Ustawy z 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2015. poz. 2164) zwracamy z zapytaniem cenowym na dostawę 64 kompletów odzieży roboczej dla uczniów biorących udział w stażach zawodowych zaplanowanych w czasie realizacji projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego pn.: „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”, nr umowy: RPLD.11.03.01-10-0001/18-00.

- Zamawiający:** Zespół Szkół w Głuchowie,
ul. Plac Uniwersytecki 3, 96-130 Głuchów, tel. (46) 815 70 79, e-mail: zspgluchow.projekt@poczta.fm
- Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro tj. zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) prowadzone jest w formie zapytania cenowego, zgodnie z zasadą rozeznania rynku obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa 64 kompletów odzieży roboczej dla uczniów biorących udział w praktykach zawodowych zaplanowanych w czasie realizacji projektu pn.: „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja” realizowanego przez Zespół Szkół w Głuchowie.

Przedmiot zamówienia:

Część 1:

- Komplet roboczy: bluza robocza i ogrodniczki – 34 szt.
- Koszulka polo- 34 szt.
- Gumofilce – 34 szt.
- Obuwie ochronne typu trzewik – 34 szt.
- Czapka z daszkiem- 34 szt.
- Rękawice skórzane – 26 szt.
- Rękawice do prac precyzyjnych – 8 szt.

Część 2:

- Bluza kucharska- 30 szt.
- Fartuch kucharski- 30 szt.
- Czapka kucharska z daszkiem – 30 szt.
- Buty do branży gastronomicznej- 30 szt.
- Koszulka kelnerska- 30 szt.
- Zapaska kelnerska długa – 30 szt.
- Muszka kelnerska – 30 szt.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w tabeli poniżej.

Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

Zespół Szkół w Głuchowie,

ul. Plac Uniwersytecki 3, 96-130 Głuchów,

tel. (46) 815 70 79, e-mail: zspgluchow.projekt@poczta.fm

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
 współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

18100000-0: Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki

Opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa asortymentu/parametry wymagania minimalne	Ilość sztuk/zestawów
Część 1		
1.	Komplet roboczy: Bluza robocza: -zapińczana na guziki bądź zasuwana na zamek - mankiety zapińczane na guziki - dwie kieszenie frontowe zapińczane na rzep Ogrodniczki: - z możliwością regulacji w pasie oraz regulacji długości szelek	34
2.	Koszulka polo - krótki rękaw - gramatura min. 170 g/m ²	34
3.	Gumofilce: - buty typu kozak - z dodatkową wkładką filcową oraz wkładką	34
4.	Obuwie ochronne typu trzewik: - z metalowym podnoskiem - wykonane ze skóry - spełniające normę EN-20345	34
5.	Czapka z daszkiem typu baseball, z możliwością regulacji obwodu głowy	34
6.	Rękawice robocze skórzane	26
7.	Rękawice robocze do prac precyzyjnych, II kategoria ochrony	8
Część 2		
1.	Bluza kucharska: - długi rękaw - skład min. 35% bawełna - mała kieszonka na rękawie - 2 rzędy guzików	30
2.	Fartuch kucharski - zapaska przez szyję: - mała kieszonka - regulacja na szyi	30
3.	Czapka kucharska z daszkiem: - możliwość regulacji obwodu głowy - kolor biały	30
4.	Buty do branży gastronomicznej:	30

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	- typ chodak - tworzywo: pianka EVA	
5.	Koszula kelnerska: - min. 35% bawełna - kolor : biały - gramatura min. 100g/m2 - długi rękaw	30
6.	Zapaska kelnerska długa	30
7.	Muszkla kelnerska	30

4. Miejsce i termin realizacji umowy

- 4.1 Miejsce: Zespół Szkół w Głuchowie, ul. Plac Uniwersytecki 3, 96-130 Głuchów
- 4.2 Termin dostawy najpóźniej do dnia: 14/07/2020 r.
(w godzinach pracy placówki - aktualnie Sekretariat Szkoły pracuje w formie dyżurów)
- 4.3 Umowa obowiązuje od momentu jej podpisania do zakończenia okresu gwarancji na dostarczony sprzęt udzielonej przez Wykonawcę.

5 Kryteria oceny ofert i informacja o wagach:

Kryterium a: Cena: 60%

Kryterium b: Termin dostawy od dnia podpisania umowy: 40%

6 Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

- 6.1 Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące kryteria:
 - 6.1.1 Cena brutto oferty (60%) , max. 60 pkt $X = (A : B) \times 60$ pkt,
gdzie: A – najniższa cena wśród złożonych ofert, B – cena oferty ocenianej
 - 6.1.2 Termin dostawy od dnia podpisania umowy: 40%, max. 40 pkt
 - 6.1.2.1.1 Do 3 dni od daty podpisania umowy – 40 pkt.
 - 6.1.2.1.2 Od 4 do 5 dni od daty podpisania umowy – 20 pkt.
 - 6.1.2.1.3 Powyżej 6 dni od daty podpisania umowy – 0 pkt.
- 6.2 Oferta może uzyskać max. 100 pkt.
- 6.3 Ocena spełnienia kryteriów a i b będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów.
- 6.4 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria.
- 6.5 W przypadku, gdy złożono dwie lub więcej ofert, które uzyskały taką samą ocenę, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Przy czym nowo zaproponowane ceny nie mogą być wyższe od ceny pierwotnej.
- 6.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli zaproponowana jest rażąco niska, tj. niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert

7 Zasady wyliczenia ceny.

- 7.1 Cenę oferty należy wpisać na Formularzu cenowym. Cena musi zawierać dane o podatku VAT.
- 7.2 Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w Formularzu cenowym.
- 7.3 Brak wypełnienia i określenia wartości, w którejś z pozycji Formularza oraz dokonywanie zmian w treści Formularza spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do Formularza.
- 7.4 Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 7.5 Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym Zapytaniu Cenowym.
- 7.6 Cena podana w formularzu cenowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.7 Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Zespół Szkół w Głuchowie,

ul. Plac Uniwersytecki 3, 96-130 Głuchów,

tel. (46) 815 70 79, e-mail: zspgluchow.projekt@poczta.fm

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8 Pozostałe warunki zamówienia:

- 8.1 Zamawiający dopuszcza przygotowanie ofert częściowych
- 8.2 Oferta musi zawierać ceny jednostkowe netto, brutto oraz cenę oferty netto i brutto
- 8.3 Podana w ofercie cena winna uwzględniać dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego.
- 8.4 Składający ofertę winien posiadać doświadczenie w realizacji dostaw zbliżonych z przedmiotem zamówienia i udokumentować realizację dwóch dostaw o min. wartości 10 000,00 zł, dołączając do oferty odpowiednie rekomendacje.
- 8.5 Składający ofertę winien dołączyć oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym (załącznik nr 2 do zapytania cenowego pn.: „Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych”) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia”).
- 8.6 Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do innych rejestrów bądź ewidencji warunkujących realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien przedstawić także te dokumenty rejestracyjne.
- 8.7 Zamawiający dopuszcza wypowiedzenie umowy w razie naruszenia przez Wykonawcę:
 - 8.7.1 terminów realizacji poszczególnych zadań ustalonych z zamawiającym,
 - 8.7.2 nienależytej staranności i rzetelności w realizacji poszczególnych zadań.
- 8.8 **Termin składania ofert: 06/07/2020 do godz. 10.00**
- 8.9 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty wniesione po terminie Zamawiający pozostawia w dokumentacji projektowej bez informowania o tym fakcie Wykonawcy.
- 8.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczone i oznaczone, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 8.11 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <https://zsgluchow.bip.wikom.pl/> a także drogą elektroniczną na adres email podany przez Oferenta w Formularzu cenowym.

9 Sposób przygotowania ofert:

- 9.1 Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz cenowy” (załącznik nr 1 do zapytania cenowego)
- 9.2 Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej.
- 9.3 Integralną część oferty stanowią także oświadczenia – załącznik nr 2 i 3, a także załączone poświadczenie Wykonawcy dot. realizacji dostaw wymienionych w pkt. 8.4 wraz z rekomendacjami.
Brak któregokolwiek z wymaganych powyżej dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 9.4 Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 9.5 Ofertę złożyć można pocztą na adres Zamawiającego (z dopiskiem na kopercie „Zapytanie cenowe nr 1/06/2020/ZSPGłuchów/P”), drogą elektroniczną na adres e-mail: zspgluchow.projekt@poczta.fm, bądź osobiście w siedzibie Zespołu Szkół w Głuchowie, ul. Plac Uniwersytecki 3, 96-130 Głuchów (aktualnie Sekretariat Szkoły pracuje w formie dyżurów). Zamawiający zastrzega, że w związku z możliwością ograniczenia godzin pracy Szkoły, złożenie oferty w formie pisemnej może być utrudnione. Wykonawca decydujący się na tę formę przyjmuje powyższe do wiadomości. Wykonawca zobowiązany jest więc do wcześniejszego kontaktu telefonicznego, celem potwierdzenia godzin pracy placówki w danym dniu.

.....
Dyrektor Zespołu Szkół w Głuchowie
Katarzyna Jochym