

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w trybie rozeznania rynku

w dniu2020 roku w Łodzi,

pomiędzy:

Powiat Skierniewicki/ Zespół Szkół w Głuchowie,

ul. Plac Uniwersytecki 3, 96-130 Głuchów,

zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Dyrektora szkoły –

oraz

Firmą:

.....
z siedzibą w

działającą zgodnie z wpisem doprowadzonego przez pod numerem....., NIP zwaną w dalszej treści

umowy **WYKONAWCA**

reprezentowaną przez:

.....

.....

§1. Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w oparciu rozstrzygnięcie zapytania cenowego nr **1/06/2020/ZSPGłuchów/P** prowadzonego w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa łódzkiego, pn.: „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”, nr umowy: RPLD.11.03.01-10-0001/18-00.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż wraz z dostawą nowych, nieuszkodzonych, wolnych od wad fizycznych i wad prawnych:zwanym dalej **odzieżą**.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
4. Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - a) Formularz Cenowym Wykonawcy – załącznik nr 1
 - b) Zapytanie cenowe nr **1/06/2020/ZSPGłuchów/P** z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.

§2. Termin realizacji

1. Termin wykonania zamówienia –dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Umowa obowiązuje do dnia upływu zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji na dostarczoną odzież.
3. Dostarczana odzież będzie oryginalnie opakowana (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz odpowiednio oznakowane.

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Ww. odzież zaopatrzona będzie w opisy techniczne i karty gwarancyjne (o ile to możliwe), które będą w języku polskim.
5. Prawo własności do dostarczonej zgodnie z umową odzieży, przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie) i zapłaceniu faktury VAT przez Zamawiającego.

§ 3 Odpowiedzialność wykonawcy

1. Za wady fizyczne i jakościowe dostarczonej odzieży odpowiada Wykonawca.
2. Za działania i zaniechania osób, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zawsze odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz że przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z praw należących do osób trzecich, w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych w odniesieniu do przedmiotu umowy, jeżeli normalne użytkowanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 4 Odbiór

1. Zamawiający odbierze dostarczoną odzież, sporządzając w tym celu 2 egzemplarze protokołu, podpisanego przez osoby wskazane w niniejszej umowie.
2. Zamawiający sprawdzi dostarczoną odzież w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty dostawy całości zamówienia, a w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, bądź braków ilościowych zgłosi Wykonawcy zastrzeżenie.
3. Wykonawca odbierze odzież nie spełniającą warunków umowy na swój koszt i w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie, dostarczy nieodpłatnie odzież wolną od wad.
4. W protokole Strony zgłoszą zastrzeżenia odnośnie wad lub braków odzieży.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się na termin wyznaczony przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego odbioru jakościowo-ilościowego odzieży i sporządzenia protokołu.

§5. Wynagrodzenie i płatność

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, które wynosi:
 - a) łączne wynagrodzenie za całość zamówienia netto: zł netto
(słownie złotych:)
 - b) podatek VAT w wysokości zł (słownie złotych:),
 - c) wynagrodzenie bruttozł (słownie złotych:)
2. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem ust 3.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w pkt. 1 niniejszego paragrafu procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio skorygowana.

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Podstawę fakturowania stanowić będzie protokół końcowy dostawy stanowiącej przedmiot umowy, podpisany przez osoby reprezentujące Zamawiającego i Wykonawcę.
5. Płatność za realizację przedmiotu niniejszej umowy zostanie zrealizowana na podstawie faktur VAT wystawianych zgodnie z obowiązującymi przepisami na Zamawiającego, to jest:
Nabywca: Miasto Łódź, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, NIP: 725 002 89 02
Odbiorca: Zespół Szkół w Głuchowie
ul. Plac Uniwersytecki 3, 96-130 Głuchów, tel.: (46) 815 70 79, zspgluchow.projekt@poczta.fm
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku kwotą wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, na konto bankowe wskazane na fakturach, w terminie 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu, zgodnie z ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
8. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli odzież zostanie dostarczona niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami – do czasu wymiany na odzież pozbawioną uszkodzeń lub innych wad.
9. Opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia upoważnia Wykonawcę do żądania odsetek ustawowych.
10. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT pod rygorem uznania jej za niedostarczoną.
12. Przelew wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, jak również powierzenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy osobie trzeciej wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§6. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość dostawy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
3. Usunięcie wady w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia.

§7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1 niniejszej umowy,
 - b. za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, o którym mowa w §1 niniejszej umowy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, lub gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - d. z tytułu samego faktu zaistnienia wad w przedmiocie odbioru końcowego, bez potrzeby wykazywania szkody, w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1 niniejszej umowy,
 - e. za spowodowanie przerwy w realizacji dostaw z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy.

Projekt „Uczeń – pracownik – przedsiębiorca. Ścieżka do sukcesu osobistego i zawodowego – II Edycja”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Strony zastrzegają prawo Zamawiającego dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, za pośrednictwem dowolnie wybranego podmiotu, a kosztem tego usunięcia obciążyć Wykonawcę.

§8. Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - a. zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - b. zostanie ogłoszona upadłość lub wszczęte zostanie postępowanie mające na celu likwidację firmy Wykonawcy.
 - c. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy.

§9. Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku oferty Wykonawcy, na podstawie, której dokonano jego wyboru.
3. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

w imieniu Zamawiającego

w imieniu Wykonawcy